

SURAT KUASA
POWER OF ATTORNEY

Yang bertandatangan di bawah ini: *The undersigned*

Nama Badan Hukum/ *Name* :

Kedudukan Badan Hukum / *Legal Entity Domicile* :

Nama Pemegang Saham / *Name of Shareholder* :

Alamat / *Address* :

Jumlah kepemilikan dalam Perseroan :
(*Total ownership of shares of the Company*)

Dalam hal ini diwakili oleh / *in this matter represented by* :

1. Nama / *Name* :
Alamat / *Address* :
Jabatan / *Title* :

No. Identitas / *ID Card Number / Passport* :

2. Nama / *Name* :
Alamat / *Address* :
Jabatan / *Title* :

No. Identitas / *ID Card Number / Passport* :

selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**" / *hereinafter referred to as the "Authorizer"*

Dengan ini memberi kuasa kepada: *Hereby grants a power of attorney to:*

Nama / *Name* :

Alamat / *Address* :

Nomor Identitas / *ID Card Number* :

Dari kantor Biro Administrasi Efek PT Adimitra Jasa Korpora, beralamat di Kirana Avenue III – Blok F3, No. 5 Kelapa Gading, Jakarta ("**Adimitra**"), dengan hak substitusi khusus hanya kepada perwakilan lain dari Adimitra yang hadir dalam Rapat (sebagaimana akan didefinisikan kemudian dalam surat ini), (selanjutnya disebut sebagai "**Penerima Kuasa**"), bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa:

*From the Share Registrar office of PT Adimitra Jasa Korpora, having its address at Kirana Avenue III, Blok F3, No. 5 – Kelapa Gading, Jakarta ("**Adimitra**"), with rights of substitution specifically to other representative of Adimitra whose attending the Meeting (as defined later in this letter), (hereinafter referred to as the "**Attorney**"), to act for and on behalf of the Authorizer*

-----KHUSUS-----

1. Untuk hadir, mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa untuk semua saham Pemberi Kuasa di PT Jobubu Jarum Minahasa Tbk. ("**Perseroan**") dengan hak suara yang sah pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang akan diadakan pada hari Rabu tanggal 11 Juni 2025, ("**Rapat**") atau pada penundaannya.
2. Untuk memberikan suara dan berpartisipasi dalam pengambilan keputusan sehubungan dengan agenda Rapat dengan instruksi yang ditetapkan sebagai berikut:

-----SPECIFICALLY-----

1. To attend, represent and act for and behalf of the Authorizer for all of the Authorizer's shares in PT Jobubu Jarum Minahasa Tbk. (the "**Company**"), with valid voting rights at the Annual General Meeting of Shareholders of the Company to be held on Wednesday, June 11th, 2025 (the "**Meeting**") or at any adjournment thereof.
2. To vote and participating in making decision with respect to the following agenda with instructions set forth as follows:

No.	MATA ACARA AGENDA	INSTRUKSI PENGAMBILAN VOTING INSTRUCTION		
		Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree	Abstain
		Isi pilihan suara dengan menandai dengan [] Fill in the vote by marking with []		
1.	Persetujuan atas Laporan Tahunan termasuk Laporan Keuangan Perseroan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (acquit et de charge) kepada anggota Direksi atas tindakan pengurusan dan kepada anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengawasan yang dilakukan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. <i>Approval of the Annual Report and Ratification of the Company's Financial Statement and the Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company for financial year ended December 31, 2024 and to grant release and discharge of accountability (acquit et decharge) the members of the Board of Directors for their management actions and the members of the Board of Commissioners for their supervisory actions during the financial year ended December 31, 2024</i>			
2.	Persetujuan penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. <i>Approval on the utilization of the Company's net Profits for the financial year ended December 31, 2024</i>			

3.	Perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan. <i>Changes the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners</i>			
4.	Penetapan besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan untuk tahun buku 2025 kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. <i>Approval on the remuneration/honorarium and other benefits for the financial year 2025 to members of the Board of Commissioners and Board of Directors of The Company.</i>			
5.	Penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar (termasuk Akuntan Publik Terdaftar yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar) untuk mengaudit/memeriksa buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025. <i>Appointment of a Registered Public Accounting Firm (including a Registered Public Accountant practicing through such Registered Public Accounting Firm) to audit/examine the Company's books for the financial year ended December 31, 2025.</i>			
6.	Persetujuan Perubahan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham. <i>Approval of Changes in the Use of Funds from the Initial Public Offering</i>			
7	Laporan dan Pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham per 31 Mei 2025. <i>Report and Accountability of the Use of Funds from the Initial Public Offering as of May 31, 2025</i>			

Surat kuasa ini telah diberikan kepada Penerima Kuasa dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Surat Kuasa ini tidak akan diamandemen dan/atau dibatalkan/ditarik dengan alasan apa pun tanpa persetujuan Pemberi Kuasa;
2. Pemberi Kuasa, baik saat ini atau di masa depan dengan ini menyatakan bahwa ia tidak akan mengajukan keberatan dan/atau penolakan apa pun, dalam bentuk apa pun, sehubungan dengan tindakan apa pun yang dilakukan oleh Penerima Kuasa sesuai dengan surat kuasa ini dan dalam hal jika ada konsekuensi hukumnya, Pemberi Kuasa, baik di masa sekarang atau di masa depan, menyatakan bahwa ia akan menerima dan meratifikasi tindakan yang diambil oleh Penerima Kuasa untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, sesuai dengan surat kuasa ini, kecuali karena kelalaian, penipuan atau kesalahan yang disengaja oleh Penerima Kuasa;
3. Penerima Kuasa memiliki wewenang dan kuasa untuk mengambil tindakan yang diperlukan termasuk menandatangani dokumen yang diperlukan untuk melaksanakan keputusan yang ditetapkan secara hukum dalam Rapat;
4. Pemberi kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti dimana diperlukan; dan
5. Surat kuasa ini diatur berdasarkan hukum yang berlaku di Republik Indonesia dan berlaku sejak tanggal ditandatangani serta berakhir dengan sendirinya setelah tujuan pemberian kuasa ini terpenuhi.

This power of attorney has been conferred on the Attorney under the following conditions:

1. *This Power of Attorney shall not be amended and/or cancelled/withdrawn with any reason without approval from the Authorizer;*
2. *The Authorizer, whether in present or in the future hereby declares that he/she shall not submit any objection and/or refusal whatsoever, in any form, in relation to any actions taken by the Attorney pursuant to this power of attorney and in the event there are legal consequences thereof, the Authorizer, whether in present or in the future, declare that it shall accept and ratify any actions taken by the Attorney for and on behalf of the Authorizer, pursuant to this power of attorney, save for gross negligence, fraud, or willful misconduct by the Attorney;*
3. *The Attorney shall have the authorization and power to take any necessary actions including to sign any documents required for implementing resolution(s) legally stipulated in the Meeting;*
4. *The Authorizer hereby declares and/or confirms that the votes in the agenda of the Meeting that delivered based on this power of attorney are valid and correct and this power of attorney can be used as evidence where it needed; and*
5. *This power of attorney is governed by the laws applicable in the Republic of Indonesia and valid from the date of signed and will expiry upon completion of the objective of this power of attorney.*

Surat Kuasa ini dibuat dan ditandatangani
hari / *on*
tanggal / *date*

This power of attorney is executed
:
:

Pemberi Kuasa/Authorizer,

Penerima Kuasa/Attorney,

materai Rp10.000

Nama / *Name*:
Jabatan / *Title*:

Nama / *Name*:

Catatan/Notes:

- | | |
|--|--|
| <p>1. Pemberi Kuasa wajib menyertakan fotokopi/ salinan tanda bukti identitas berupa:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Kartu Tanda Penduduk / Paspor penandatanganan surat kuasa ini; danb. Akta Perusahaan yang mencantumkan Anggaran Dasar Perusahaan serta Susunan Pengurus Perusahaan terakhir (apabila Pemegang Saham Perseroan merupakan Perusahaan). | <p>1. <i>The Authorizer shall submit a copy of identity document in form of:</i></p> <ul style="list-style-type: none">a. <i>Identity Card (KTP) / Passport of the signatory to this power of attorney; and</i>b. <i>Company Deed which stipulated the Company's Articles of Association and the latest Company Management Composition (if the Company's Shareholders are a Company).</i> |
| <p>2. Jika surat kuasa ini dilaksanakan di Republik Indonesia, maka harus ditandatangani dengan materai Rp10.000.- dan tanda tangan oleh Pemberi Kuasa dan tanggal penandatanganan-nya akan dilampirkan pada materai tersebut.</p> | <p>2. <i>If this power of attorney is executed in the Republic of Indonesia, it must be signed with the stamp duty of Rp10,000.- and the signature of the Authorizer and the date of the signing thereof shall be affixed on such stamp duty.</i></p> |

(Diikuti oleh Halaman Lembar
Pertanyaan/*Inquiry Sheet as Follows*)

Lampiran/Appendix

Lembar Pertanyaan/Inquiry Sheet

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
the Annual General Meeting of Shareholders

Nama Pemegang saham/ :
Shareholder Name

Jumlah Kepemilikan Saham :
Total Share Ownership

Mata Acara :
Agenda

Pertanyaan :
Question